**中国音乐学院“第二课堂”学分认证申请表**

（2022.11修订版）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** | |  | | **认证学分** | |  | |
| **项目类型** | | 奖项荣誉🞎 活动补录🞎 | | **活动级别** | | 院系级🞎 校级🞎 | |
| **项目所属板块** | | 思想政治素养🞎 社会责任担当🞎 实践实习能力🞎 创新创业能力🞎 文体素质拓展🞎 菁英成长履历🞎 技能培训认证🞎 | | | | |
| **具体细分类型** | |  | | | | |
| **活动时间** | |  | | **青发对接负责人** | |  | |
| **系部助管理员** | |  | | **联系方式** | |  | |
| \***活动负责人** | |  | | **联系方式** | |  | |
| **项目介绍** | |  | | | | | |
| **系**  **部**  **意**  **见** | 奖项荣誉类项目/院系级活动补录类项目填写此处  系部团总支书记（签字/盖章）  年 月 日 | | **校**  **团**  **委**  **意**  **见** | | 校级活动补录类项目填写此处  （盖章）  年 月 日 | | |

注：1.项目组织方必须于**活动结束后**方可进行审批手续。2.各系部助管理员需将此表填写完毕后发送至青年发展中心第二课堂对接负责人进行存档。3.内容解释：**“认证学分”、“项目所属板块”和“具体细分类型”**处填写内容需对照“中国音乐学院‘第二课堂成绩单’学分认证实施细则”；**“青发对接负责人”**指负责与本系部进行对接的青年发展中心第二课堂负责人；**“活动负责人”**只针对活动补录类项目。

**校团委青年发展中心 制表**